**Объявление о проведении конкурса**

Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района проводит конкурс на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СО НКО), осуществляющими деятельность в Нефтеюганском районе, в рамках реализации муниципальной программы Нефтеюганского района «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», утвержденной постановлением администрации Нефтеюганского района [от 31.10.2022 № 2069-па-нпа](file:///C%3A%5CUsers%5CChaikinanv%5CDesktop%5Ccontent%5Cact%5Ce2b36f06-190e-4c77-ae82-a994035756bd.doc), в соответствии с постановлением администрации Нефтеюганского района от 25.03.2019 № 637-па-нпа «Об утверждении порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов), направленных на укрепление финно-угорских связей, поддержку и развитие языков и культуры коренных малочисленных народов Севера на территории Нефтеюганского района» (далее - Порядок).

**1. Сроки проведения конкурса**

с 23 января 2024 года по 21 февраля 2024 года.

Время приема заявок: понедельник-пятница с 8.30 до 13.00 часов, с 14.00 до 17.30 часов.

**2. Дата окончания приема заявок участников конкурса:** 21 февраля 2024 года

**3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты Комитета по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района**

Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района (далее – Комитет)

628300, г. Нефтеюганск, ул. Нефтяников 10, каб. 103

При почтовом отправлении датой принятия заявки и документов считается дата, указанная на штампе почтового отделения.

Адрес электронной почты: Sever@admoil.ru.

Консультации по вопросам участия в конкурсе осуществляются по телефону 8(3463)250261 – Зимина Ксения Александровна, специалист-эксперт Комитета.

**4. Результаты предоставления субсидии**

Достигнутым результатом предоставления субсидии является оказание услуг (выполнение работ) по проведению и привлечению целевой аудитории к участию в мероприятиях, направленных на сохранение традиций, разговорного языка и образа жизни, духовной и материальной культуры коренных малочисленных народов Севера Нефтеюганского района в сфере традиционных видов ремесла и этнокультуры посредством проведения мастер-классов, выставок и ярмарок, соревнований, конкурсов, творческих встреч и наставничества, необходимых для достижения целей, указанных в п.1.4 раздела 1 порядка предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов), направленных на укрепление финно-угорских связей, поддержку и развитие языков и культуры коренных малочисленных народов Севера на территории Нефтеюганского района, утвержденного постановлением администрации Нефтеюганского района от 25.03.2019 № 637-па-нпа (далее - Порядок).

**5. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса**

Доменное имя сайта органов местного самоуправления Нефтеюганский район: <https://admoil.gosuslugi.ru/>, раздел: «Деятельность/Направление деятельности/Коренные малочисленные народы Севера/Конкурс для СОНКО»

Указатель страниц: <https://admoil.gosuslugi.ru/o-munitsipalnom-obrazovanii/korennye-narody-severa/konkurs-dlya-sonko-korennye-narody-severa/>

**6. Требования к участникам и перечень необходимых документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Право на получение субсидии имеют социально ориентированные некоммерческие организации (далее – СО НКО), отвечающие требованиям пункта 2.2 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996 [№ 7-ФЗ «О некоммерческих](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/3658a2f0-13f2-4925-a536-3ef779cff4cc.html) организациях», разрабатывающие и реализующие проект (ы), направленный (е) на достижение практических результатов по укреплению финно-угорских связей, поддержку и развитие языков и культуры коренных малочисленных народов Севера на территории Нефтеюганского района и прошедшие конкурс в соответствии с Порядком.

Требования, которым должен соответствовать участник на 6 рабочий день после регистрации заявки Комитетом в журнале учета заявок:

а) отсутствие у участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у участника просроченной задолженности по возврату в бюджет Нефтеюганского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Нефтеюганского района;

в) участник не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства. деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) участник не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) участник не должен получать средства из бюджета Нефтеюганского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов Нефтеюганского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

Для участия в конкурсе каждый участник предоставляет (направляет) в Комитет одну заявку, которая включает в себя следующие документы (сведения):

а) заявка на участие в конкурсе для предоставления субсидии на реализацию программ (проектов), направленных на укрепление финно-угорских связей, поддержку и развитие языков и культуры коренных малочисленных народов Севера на территории Нефтеюганского района, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

б) информация о программе (проекте) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

в) календарный план по реализации программы (проекта) по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

г) смета на реализацию программы (проекта) по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

д) копия свидетельства о внесении в единый реестр некоммерческих организаций-исполнителях общественно полезных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре (при наличии);

е) письмо-подтверждение о том, что на дату подачи документов на участие в конкурсе СО НКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не ведена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (письмо-подтверждение составляется в свободной форме);

ж) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим конкурсом;

з) письмо-подтверждение о том что СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Участники могут предоставить иные дополнительные документы и материалы о деятельности организации, в том числе информацию о ранее реализованных программах (проектах).

**7. Порядок подачи заявок участниками и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками**

Участники направляют заявку и документы непосредственно в Комитет лично или посредством почтового отправления в Комитет.

Для участия в конкурсе каждый участник предоставляет (направляет) в Комитет одну заявку, которая включает в себя следующие документы:

а) заявка на участие в конкурсе для предоставления субсидии на реализацию программ (проектов), направленных на укрепление финно-угорских связей, поддержку и развитие языков и культуры коренных малочисленных народов Севера на территории Нефтеюганского района, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

б) информация о программе (проекте) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

в) календарный план по реализации программы (проекта) по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

г) смета на реализацию программы (проекта) по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

д) копия свидетельства о внесении в единый реестр некоммерческих организаций-исполнителях общественно полезных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре (при наличии);

е) письмо-подтверждение о том, что на дату подачи документов на участие в конкурсе СО НКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не ведена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (письмо-подтверждение составляется в свободной форме);

ж) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим конкурсом;

з) письмо-подтверждение о том что СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Участники могут предоставить дополнительные документы и материалы о деятельности организации, в том числе информацию о ранее реализованных программах (проектах).

**8. Порядок отзыва заявок участников, порядок возврата заявок участников, определяющего в том числе, основания для возврата заявок участников, порядок внесения изменений в заявки участников**

Участники до окончания срока приема заявок вправе отозвать заявку, либо внести в нее изменения путем направления в Комитет соответствующего обращения.

Заявка признается отозванной участниками со дня регистрации заявления об отзыве заявки и не подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком.

Отозванные заявки не учитываются при подсчете количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Зарегистрированное заявление об отзыве заявки является основанием для возврата заявки и приложенных к ней документов участникам. Комитет обеспечивает возврат заявки участникам не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки.

В случае внесения изменений в заявку в журнал учета заявок вносится отметка о внесении изменений в заявку на основании заявления с указанием даты и времени регистрации заявления о внесении изменений в заявку.

Участники до окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку с внесенными изменениями. Специалист Комитета в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявки с внесенными изменениями регистрирует её в журнале учета заявок.

**9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников**

Заявка на участие в конкурсе регистрируются специалистом Комитета в журнале учета заявок в день ее поступления.

Комитет с целью проверки участника на соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, в течение 3 рабочих дней после даты регистрации заявки запрашивает следующие документы (сведения):

а) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также с помощью электронных сервисов:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности по страховым взносам.

б) у структурных подразделений администрации Нефтеюганского района, (главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района):

- сведения об отсутствие у участников просроченной задолженности по возврату в бюджет Нефтеюганского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Нефтеюганского района;

- сведения, подтверждающие отсутствие выплат участникам из средств бюджета Нефтеюганского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов Нефтеюганского района на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 Порядка.

Комитет в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проводит проверку документов на соответствие их составу, в соответствии с пунктом 2.3, подпунктом 2.7.2 пункта 2.7 Порядка и направляет все поступившие заявки и документацию, в том числе полученную в ходе проверки, в комиссию на рассмотрение.

Комиссия является коллегиальным органом, в ее состав включаются в том числе члены Общественного совета Нефтеюганского района. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Нефтеюганского района.

Решение комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом.

Рассмотрение заявок и документов участников осуществляется комиссией, в срок не более 30 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок участников.

Комиссия принимает следующие решения:

а) о присвоении заявкам участников порядковых номеров;

б) о признании участников соответствующим (несоответствующим) требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка;

в) о признании заявок и документов участников соответствующим (несоответствующим) требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

г) об отклонении заявки участников с указанием оснований для отклонения, установленных в подпункте 2.7.7 пункта 2.7 Порядка;

д) о присвоении заявкам участников итоговых баллов;

е) о рекомендации Администрации принять решение о предоставлении субсидии;

ж) о рекомендации Администрации принять решение об отказе в предоставлении субсидии.

Основания для отклонения заявки участников на стадии рассмотрения и оценки заявок:

а) несоответствие участников требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка;

б) несоответствие представленных участниками заявки и документов требованиям к заявкам участников, установленным в объявлении о проведении конкурса;

в) недостоверность представленной участниками информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участниками заявки после даты и (или) времени, определенных
для подачи заявок.

Информация об отклонении заявок участников отражается в протоколе комиссии, в котором указывается информация о причинах отклонения заявки, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствует заявка.

Заявки, соответствующие установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям, оцениваются каждым членом комиссии в оценочной ведомости по программе (проекту) (далее - оценочная ведомость) с использованием балльной системы по критериям в соответствии с приложением № 5 к Порядку.

На основании оценочных ведомостей заполняется итоговая ведомость по программе (проекту) и формируется итоговый балл по каждой программе (проекту) в соответствии с приложением № 6 к Порядку.

На основе итоговых баллов, присвоенных каждой программе (проекту), формируется сводная ведомость, в которой располагаются программы (проекты) в порядке, начиная с той, которая набрала наибольшее количество баллов и далее по степени убывания в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

На основании результатов сводной ведомости по каждому направлению конкурса комиссия присваивает каждой программе (проекту) порядковый номер.
В случае, если у нескольких программ (проектов) совпадает количество набранных баллов, меньший порядковый номер присваивается программе (проекту), которая поступила ранее других программ (проектов) на участие в конкурсе.

Победителями конкурса по каждому направлению конкурса признаются участники, программы (проекты) которых занимают первые четыре позиции
в сводных ведомостях, при этом итоговый балл оценки программ (проектов) составляет не менее 24.

В случае поступления на рассмотрение комиссией по одному из направлений конкурса единственной заявки, конкурс признается несостоявшимся по данному направлению, но единственный участник по данному направлению может быть признан комиссией победителем конкурса, если итоговый балл оценки его программы (проекта) составляет не менее 24.

В случае отсутствия заявок по одному из направлений конкурса или в случае отклонения комиссией всех заявок по одному из направлений, конкурс по данному направлению признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе комиссии.

Получателем субсидии признаётся победитель конкурса, проект которого набрал максимальное итоговое количество баллов, но не менее 24 (далее – получатель субсидии). В случае равного количества баллов у двух и более победителей конкурса, получателем субсидии признается победитель конкурса, который ранее других подал заявку.

Комитет в течение 5 рабочих дней после принятия комиссией решения, размещает на едином портале, а также на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района, информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дата, время и место оценки заявок участников;

- информация об участниках, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников, присвоенные заявкам участников значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

**10. Порядок предоставления участникам разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Со дня размещения объявления о проведении конкурса и до окончания срока приема заявок обратиться в Комитет как письменно, так и устно (по телефону, лично) с запросом о разъяснении положений объявления о проведении конкурса.

Комитет обеспечивает направление участникам разъяснений о проведении конкурса не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса в той форме, в которой поступил запрос.

**11. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии**

Победитель конкурса (получатель субсидии) обеспечивает подписание Соглашения, дополнительного соглашения к нему, в том числе соглашения о его расторжении в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения.

**12. Условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения Соглашения**

Получатель субсидии, не предоставивший в указанный срок в Администрацию подписанное Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе соглашение о его расторжении, считается уклонившимся от заключения Соглашения.

**13. Размещение результатов конкурса на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Протокол рассмотрения и оценки заявок участников размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 11.04.2024 года.