**Объявление о начале приема предложений на участие в отборе для предоставления субсидий на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности на 2023 финансовый год**

Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района (далее – Комитет) объявляет о начале приема предложений на участие в отборе для предоставления субсидий на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности на 2023 финансовый год в рамках реализации муниципальной программы Нефтеюганского района «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», утвержденной постановлением администрации Нефтеюганского района [от 31.10.2022 № 2069-па-нпа](file:///C%3A%5CUsers%5CChaikinanv%5CDesktop%5Ccontent%5Cact%5Ce2b36f06-190e-4c77-ae82-a994035756bd.doc), в соответствии с постановлением администрации Нефтеюганского района от 16.05.2022 № 855-па-нпа «Об утверждении Порядков предоставления субсидий (компенсации, финансовой помощи) на государственную поддержку юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность из бюджета Нефтеюганского района за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее - Порядок).

1. **Сроки проведения отбора, даты начала подачи предложений заявителей**

Дата начала подачи предложений: 13 февраля 2023 года.

Срок проведения отбора: 2023 год.

Время приема заявок: понедельник-пятница с 8.30 до 13.00 часов, с 14.00 до 17.30 часов.

1. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты Комитета по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района**

Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района: 628300, г. Нефтеюганск, ул. Нефтяников д. 10, каб. 104.

При почтовом отправлении датой принятия заявки и документов считается дата, указанная на штампе почтового отделения.

Адрес электронной почты: Sever@admoil.ru.

Консультации по вопросам участия в конкурсе осуществляются по телефону 8(3463)250261 - Чайкина Наталья Васильевна, специалист-эксперт Комитета.

1. **Результаты предоставления субсидии**

Планируемым результатом предоставления субсидии является увеличение количества пользователей территориями традиционного природопользования из числа коренных малочисленных народов Севера на 2 % по состоянию на 31 декабря текущего года.

1. **Доменное имя и (или) указатель страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора**

На сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в разделе «Деятельность/Социально-культурная сфера/Отдых и туризм/Информация» (<http://www.admoil.ru/korennye-narody-severa/meri-podderzhki-kmns> ).

1. **Требования к заявителям и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

За получением субсидии вправе обратиться заявитель, соответствующий
в совокупности на дату подачи предложения на участие в отборе (далее - предложение) следующим критериям:

Для юридических лиц:

а) имеет в пользовании территорию традиционного природопользования
или лесной участок, предназначенный для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

б) не имеет соглашений с пользователями недр;

в) включено в Реестр организаций или соответствует следующим критериям
в совокупности:

хотя бы один из учредителей относится к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

основным видом является традиционная хозяйственная деятельность коренных малочисленных народов Севера, при этом выручка от этого вида деятельности в общей сумме должна составлять не менее 70%;

не менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

организационно-правовыми формами являются хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

регистрация в качестве юридического лица в автономном округе.

Для физических лиц:

из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа;

является субъектом права традиционного природопользования;

не имеет соглашений с пользователями недр.

Требования к заявителям, которым должен соответствовать заявитель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

* отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Нефтеюганского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом Нефтеюганского района.
* заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
* отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющимся заявителем;
* заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
* заявитель не должен получать средства из бюджета Нефтеюганского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Субсидия предоставляются на новое материально-техническое средство,
со дня приобретения которого прошло не более 2 лет на дату подачи предложения.

Для участия в отборе заявитель направляет в Комитет предложение, которое включает следующие документы:

* заявка о предоставлении субсидии, включающая в том числе согласие
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом им предложении, иной информации о нем, связанной с участием в отборе, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);
* кассовый (фискальный) чек на приобретенное(ые) материально-техническое(ие) средство(а), товарный чек (в случае если кассовый чек не содержит наименование, количество и стоимость каждого товара); в случае оплаты товара электронным способом кассовый (фискальный) чек дополняется терминальным чеком; в случае оплаты товара безналичным способом предоставляется банковский документ о перечислении финансовых средств с предоставлением подтверждающих документов о приобретении товара (договор купли-продажи, акт приема-передачи, товарная накладная);
* копия паспорта технического средства либо иной документ, где указано наименование завода-изготовителя и (или) серийный (идентификационный) номер приобретенных квадроцикла, бензопилы, а также при наличии указанного документа на пилораму;
* согласие на обработку персональных данных (для физического лица), согласно приложению 3 к Порядку;
* реквизиты счета получателя (для перечисления);

Заявитель - юридическое лицо, дополнительно представляет:

* копии документов, содержащих сведения о национальности одного
из учредителей заявителя, а также работников, состоящих в трудовых отношениях
с ним (не менее 50% списочного состава), если заявитель не состоит в Реестре организаций (вправе представить копии свидетельств о рождении, подтверждающих, что родители либо один из родителей одного из его учредителей, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с ним (не менее 50% списочного состава) относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копии вступивших в законную силу решений суда, свидетельствующих об установлении судом факта отнесения к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы);
* справку о сумме выручки по видам экономической деятельности
(для юридических лиц, не состоящих в Реестре организаций) согласно приложению 2 к Порядку;
* копию договора аренды лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности;
* согласия работников, состоящих в трудовых отношениях с заявителем,
на обработку их персональных данных, если заявитель не состоит в Реестре организаций.

Заявитель - физическое лицо, дополнительно представляет:

* копию паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Ханты-Мансийского округа-Югры;
* копию документа, содержащего сведения о национальности (вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что его родители либо один из родителей относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копию вступившего в законную силу решения суда, свидетельствующего об установлении судом факта отнесения заявителя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы.

Для получения субсидии заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

Для юридического лица:

выписку из Реестра организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях;

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии
 с законодательством Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Для физического лица:

выписку из Реестра территорий традиционного природопользования;

копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях.

1. **Порядок подачи предложений заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями**

Заявители направляют заявку и документы непосредственно в Комитет лично или посредством почтового отправления в Комитет.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями:

* заявка о предоставлении субсидии подается по форме согласно приложению 1 к Порядку;
* согласие на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подается в соответствии с формой утверждённой постановлением Главы Нефтеюганского района от 28.06.2021 № 67-пг-нпа [«Об обработке персональных данных в администрации Нефтеюганского района»](http://www.admoil.ru/duma/post-rasp/2021/67-pg-npa.docx) согласно приложению 3 к Порядку.

Заявитель несет полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за достоверность представленных документов для участия в отборе.

1. **Порядок отзыва предложений заявителей, порядок возврата предложений заявителей, определяющего в том числе основания для возврата предложений заявителей, порядок внесения изменений в предложения заявителей**

Заявитель вправе отозвать предложение путем направления в Администрацию соответствующего обращения.

Решение о возврате зарегистрированного предложения с указанием оснований и фактов оформляется письмом на официальном бланке Комитета и направляется (вручается) заявителю, подавшему такое предложение в течение 3 рабочих дней с даты регистрации предложения. Представленный пакет документов заявителю не возвращается.

Внесение изменений в предложение допускается путем представления заявителем дополнительной информации до окончания срока проведения отбора. Не допускается внесение изменений в предложение после окончания срока проведения отбора.

В случае внесения изменений в предложение вносится отметка о внесении изменений в предложение на основании заявления с указанием даты и времени регистрации заявления о внесении изменений в предложение. При этом исправленное предложение повторно регистрируется в день поступления заявления о внесении изменения в заявку в порядке очередности поступления предложений.

1. **Правила рассмотрения и оценки предложений заявителей**

Администрация формирует комиссию, состав и положение которой утверждается постановлением администрации Нефтеюганского района.

Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых документов, рассматривает предложения, представленные заявителями.

По итогам рассмотрения предложений заявителей комиссия принимает одно из следующих решений:

* о соответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком;
* о несоответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

Решение комиссии оформляется протоколом.

Основания для отклонения предложения заявителя на стадии рассмотрения и оценки предложений:

* несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка и в пункте 2.3 раздела 2 Порядка;
* несоответствие представленных заявителем предложений и документов требованиям к предложениям заявителей, установленным в объявлении о проведении отбора;
* недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
* подача заявителем предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложения;
* несоответствие заявленных видов материально-технических средств
на возмещение части фактически понесенных затрат на их приобретение, установленным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

1. **Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

В период проведения отбора заявитель вправе подать в Комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, подписанный заявителем и скрепленный печатью (при наличии). Комитет подготавливает и направляет заявителю разъяснения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации запроса.

1. **Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии**

Получатель в течении 10 рабочих дней с даты получения соглашения подписывает его и представляет в Администрацию лично или почтовым отправлением.

1. **Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии**

Получатель, не представивший в Администрацию подписанное соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется 10 рабочими днями с даты получения соглашения получателем до момента его передачи почтовой организацией) считается уклонившимся от получения субсидии.

1. **Дата размещения результатов отбора на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Комитет в течение 5 рабочих дней после принятия решения комиссией размещает на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района информацию о результатах рассмотрения предложений.

Более подробнос порядком предоставления субсидии можно ознакомиться на официальном сайте органов местного самоуправления администрация Нефтеюганского района в разделе: О районе – Коренные народы Севера – Меры поддержки КМНС, http://www.admoil.ru/korennye-narody-severa/meri-podderzhki-kmns